

PATVIRTINTA
Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 7 d. įsakymu
Nr. 1V- 114

**JONAVOS R. ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ
ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos (toliau - Progimnazija) mokinių naudojimosi asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir kitais galiniais įrenginiais tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais: 2025 m. liepos 31 d. Nr.V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“, 2026 m. liepos 13 d. Nr.V-532/V-691 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ pakeitimo, ir apibrėžia šių įrenginių naudojimo Progimnazijoje gaires.

2. Tvarkos aprašo paskirtis – užtikrinti saugią, ugdymui palankią Progimnazijos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. „Galinio įrenginio“ sąvoka vartojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 3 straipsnio 24 dalimi, kuri nustato, kad galinis įrenginys – informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtas įrenginys ar jo dalis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis yra prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų ir Tvarkoje suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

4. Tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatyme vartojamas sąvokas.

5. Ši Tvarka nustato naudojimosi mobiliaisiais telefonais ir kitais galiniais įrenginiais Progimnazijoje taisykles, kuriomis siekiama:

5.1. saugoti mokinių sveikatą ir sumažinti neigiamą poveikį, atsirandantį dėl per ilgo ar netinkamo įrenginių naudojimo;

5.2. apsaugoti mokinius nuo žalingo turinio internete, galimų patyčių, netinkamos vaizdo medžiagos kūrimo, platinimo ar naudojimo mokinių ir Progimnazijos bendruomenės narių atžvilgiu;

5.3. vykdyti priklausomybės nuo mobiliųjų ir kitų galinių įrenginių prevenciją;

5.4. ugdyti mokinių gebėjimą ir supratimą atsakingai naudotis skaitmeninėmis technologijomis bei įrenginiais;

5.5. užtikrinti Progimnazijos vidaus tvarką ir palankią aplinką ugdymo procesui.

II SKYRIUS

MOKINIŲ ASMENINIŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO PROGIMNAZIJOJE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

6. Mokiniais, atsinešusiems mobiliuosius telefonus ar kitus galinius įrenginius į Progimnaziją, draudžiama jais naudotis per pamokas, pertraukas, susirinkimus, klasės valandėles, konkursus, viktorinas, varžybas bei valgykloje, taip pat fotografuoti ir filmuoti, jeigu tai nesusiję su ugdymo procesu, išskyrus šiuos atvejus:

6.1. kai mokiniams dėl sveikatos būklės ar kitų objektyvių aplinkybių yra būtinas poreikis pasinaudoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

6.2. esant nenumatytai situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis;

6.3. siekiant ugdymo tikslų pamokų metu ar už Progimnazijos ribų organizuojamų veiklų metu, kai užduotims atlikti reikalingi informacinių technologijų įrenginiai. Tokiu atveju mokytojas ar švietimo pagalbos specialistas organizuoja įrenginių surinkimą prieš veiklą ir grąžinimą po jos, užtikrindamas jų saugumą tam skirtoje vietoje.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS TVARKOS APRAŠO ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI

7. Rengiant Progimnazijos mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarką, yra įvertinti Progimnazijos tarybos siūlymai ir atsižvelgta į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais patvirtintas rekomendacijas. Šią tvarką tvirtina Progimnazijos vadovas ir skelbia viešai Progimnazijos interneto svetainėje.

8. Kiekvienų mokslo metų pradžioje klasių vadovai supažindina savo auklėtinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su Tvarka, rekomenduoja tėvams (globėjams, rūpintojams) su savo vaikais aptarti asmeninių telefonų ir kitų galinių įrenginių nešimosi bei naudojimo Progimnazijoje taisykles.

9. Priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai ir 1–4 klasių mokiniai mobiliuosius įrenginius laiko klasėse tam skirtose specialiuose dėžutėse. Už šiose dėžutėse esančių įrenginių saugumą atsakingas klasės mokytojas.

10. 5–8 klasių mokiniai privalo:

10.1. prieš prasidedant pirmajai pamokai asmeninius telefonus ir kitus galinius įrenginius (įjungę begarsį režimą) sudėti į tam skirtą dėžutę pagal elektroninio dienyno mokinių sąrašo numeraciją socialinio pedagogo kabinete (kabineto Nr. 210), esančiame rakinamoje spintelėje;

10.2. pasiimti mobiliuosius telefonus ir kitus galinius įrenginius tik pasibaigus paskutinei pamokai. Įrenginių išdavimą organizuoja paskutinę pamoką vedęs dalyko mokytojas.

11. Visos dienos mokyklos grupės, neformaliojo švietimo, ekskursijų bei išvykų metu asmeninis telefonas ar kitas galinis įrenginys gali būti naudojamas tik ugdymo tikslais ir tik grupės auklėtojo, dalyko mokytojo, klasės vadovo, išvyką lydinčio asmens ar švietimo pagalbos specialisto leidimu.

12. Neatsiėmus asmeninio telefono ar kito galinio įrenginio pasibaigus ugdymo procesui:

12.1. įrenginys lieka saugomas dėžutėje, socialinio pedagogo kabinete (kabineto Nr. 210), rakinamoje spintelėje;

12.2. įrenginys gali būti atsiimtas kitą ugdymo dieną arba iš anksto susitarus su klasės vadovu ar socialiniu pedagogu.

13. Mokiniui(-ei) nesilaikant šios Tvarkos, dalyko mokytojas, klasės vadovas, švietimo pagalbos specialistai ir administracijos darbuotojai turi teisę paimti išjungtą asmeninį telefoną ar kitą galinį įrenginį, taikant šias poveikio priemones:

13.1. pirmą kartą pažeidus Tvarką, mokinsys įspėjamas žodžiu ir apie pažeidimą informuojamas klasės vadovas;

13.2. pakartotinai pažeidus Tvarką, klasės vadovas (jam nesant – socialinis pedagogas) informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), o mobilusis įrenginys grąžinamas tik jiems atvykus į Progimnaziją;

13.3. trečią kartą (arba sistemingai) pažeidus tvarką, mokytojas surašo pranešimą dėl netinkamo mokinio elgesio, o mokinsys parašo paaiškinimą (vadovaujantis Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašo 2 ir 3 priedais).

14. Mokiniui(-ei) atsisakius atiduoti ugdymo proceso metu ir (ar) pertraukos metu naudojamą asmeninį telefoną ar kitą galinį įrenginį, su klase dirbantis dalyko mokytojas, klasės vadovas ar švietimo pagalbos specialistas nedelsiant informuoja socialinį pedagogą ir Progimnazijos administraciją bei surašo pranešimą dėl netinkamo mokinio elgesio (vadovaujantis Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašo 2 priedu).

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Mokiniai su šia tvarka supažindinami pasirašytinai klasės valandėlės metu, o mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) – per elektroninį dienyną bei oficialioje Progimnazijos interneto svetainėje.

16. Ši Tvarka gali būti keičiama ar papildoma Progimnazijos tarybos, administracijos arba tėvų (globėjų, rūpintojų) iniciatyva. Pakeitimai tvirtinami Progimnazijos direktoriaus įsakymu.

SUDERINTA

Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos
tarybos 2026 m. rugpjūčio 31 d. posėdžio
protoliniu nutarimu (protokolo Nr. 2V-5)